

# Online-Konferenzen mit Webex-Meeting

Anleitung



## Datenschutzhinweis

Zur Durchführung des Online-Meetings verwenden wir das Videokonferenztool Webex.

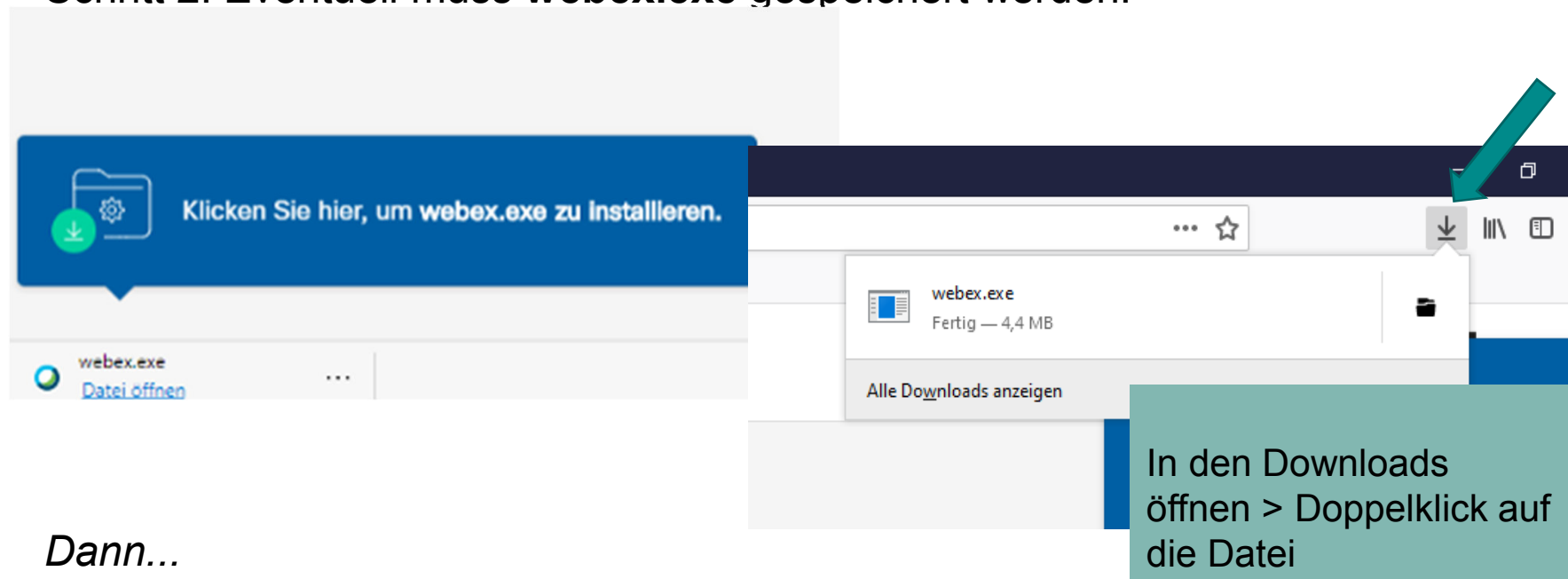
Hinweise zur Datenverarbeitung finden Sie unter **<https://www.inbas.com/datenschutzhinweise-webex>**

## **3 Wege zum Einwählen in ein Webex-Meeting**

# 1) Der einfachste Weg: Über den Einwahl-Link

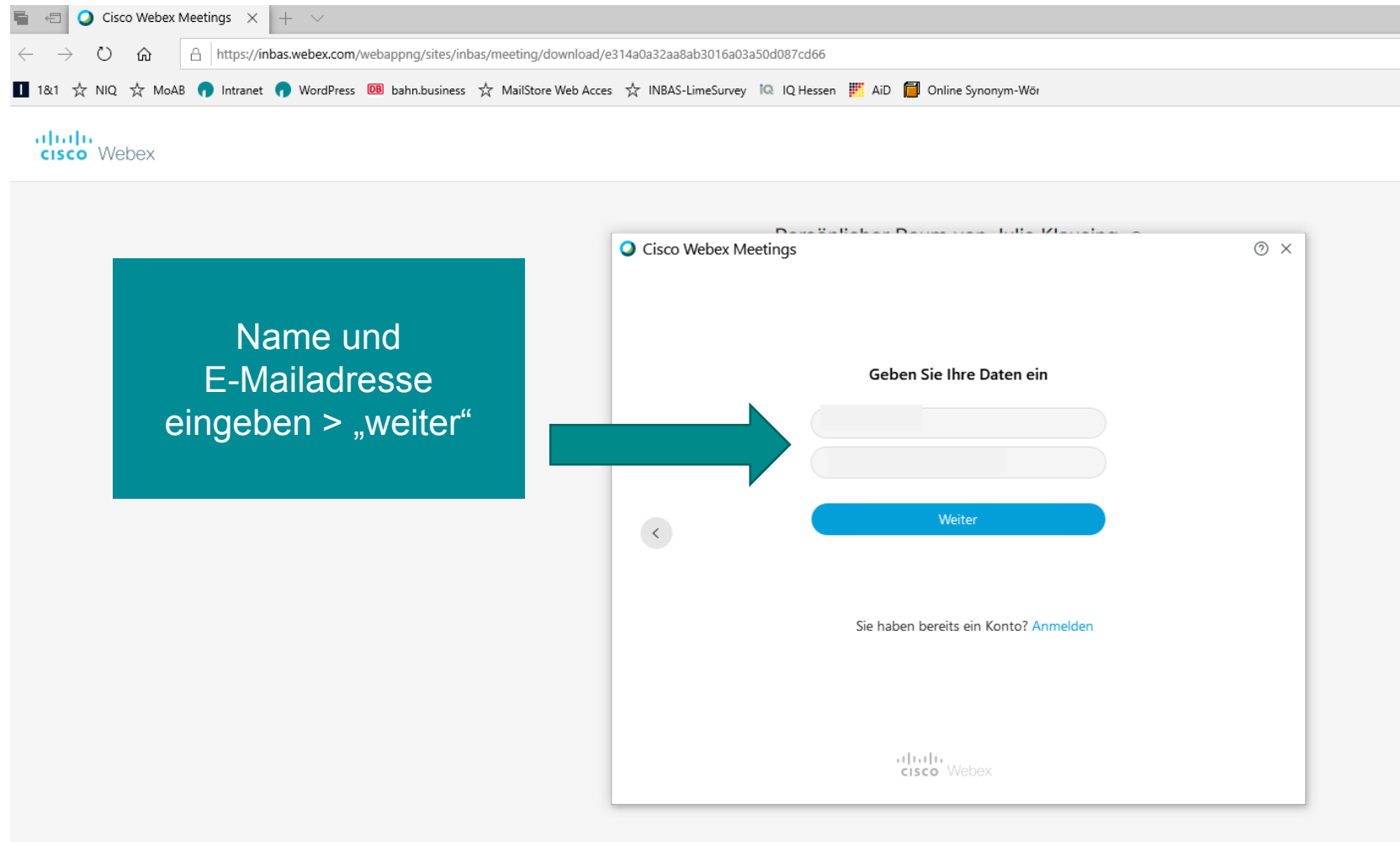
Schritt 1: **Den in der Einwahlinformation angegebenen Link direkt anklicken** und mit Firefox, Microsoft Edge oder Google Chrome öffnen.  
*Alternativ:* Link manuell in Browser eingeben

Schritt 2: Eventuell muss **webex.exe** gespeichert werden:



*Dann...*

## Schritt 3: Daten eingeben



The screenshot shows a web browser window with the URL `https://inbas.webex.com/webappng/sites/inbas/meeting/download/e314a0a32aa8ab3016a03a50d087cd66`. The page displays the Cisco Webex logo and a registration form titled "Geben Sie Ihre Daten ein". The form contains two input fields for name and email, and a blue "Weiter" button. Below the button, there is a link for "Anmelden" if the user already has an account. A teal box on the left contains the text "Name und E-Mailadresse eingeben > „weiter“", with a large teal arrow pointing to the "Weiter" button.

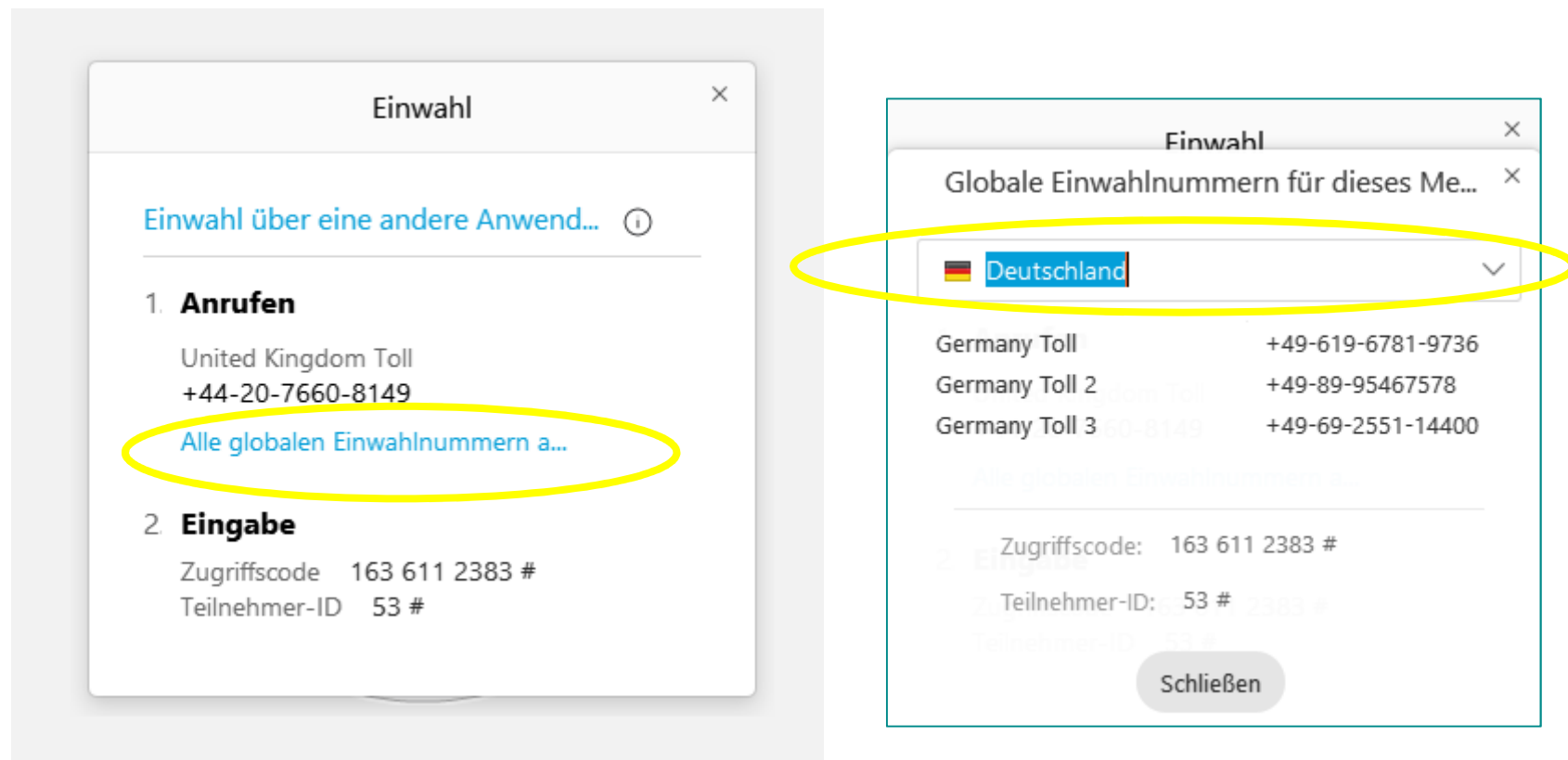
## Schritt 4: Audio- und Videoeinstellungen und Meeting beitreten

The screenshot shows the Cisco Webex Meetings join interface. At the top, it says "Cisco Webex Meetings" and "test Einwahlinfo" with the time "11:55 - 12:55". A large grey box in the center contains the text: "Falls Sie sich per Telefon einwählen möchten: Hier unten im Dropdownmenü „Einwahl“ auswählen (Weiteres s. nächste Folie)". Below this, the audio settings bar is visible, showing "Audio: Computer-Audio verwenden" with a dropdown arrow. To the right is "Lautsprecher und Mikrofon testen". At the bottom, there are buttons for "Stummschaltung aufheben", "Video starten", and "Dem Meeting beitreten".

Four teal callout boxes provide instructions:

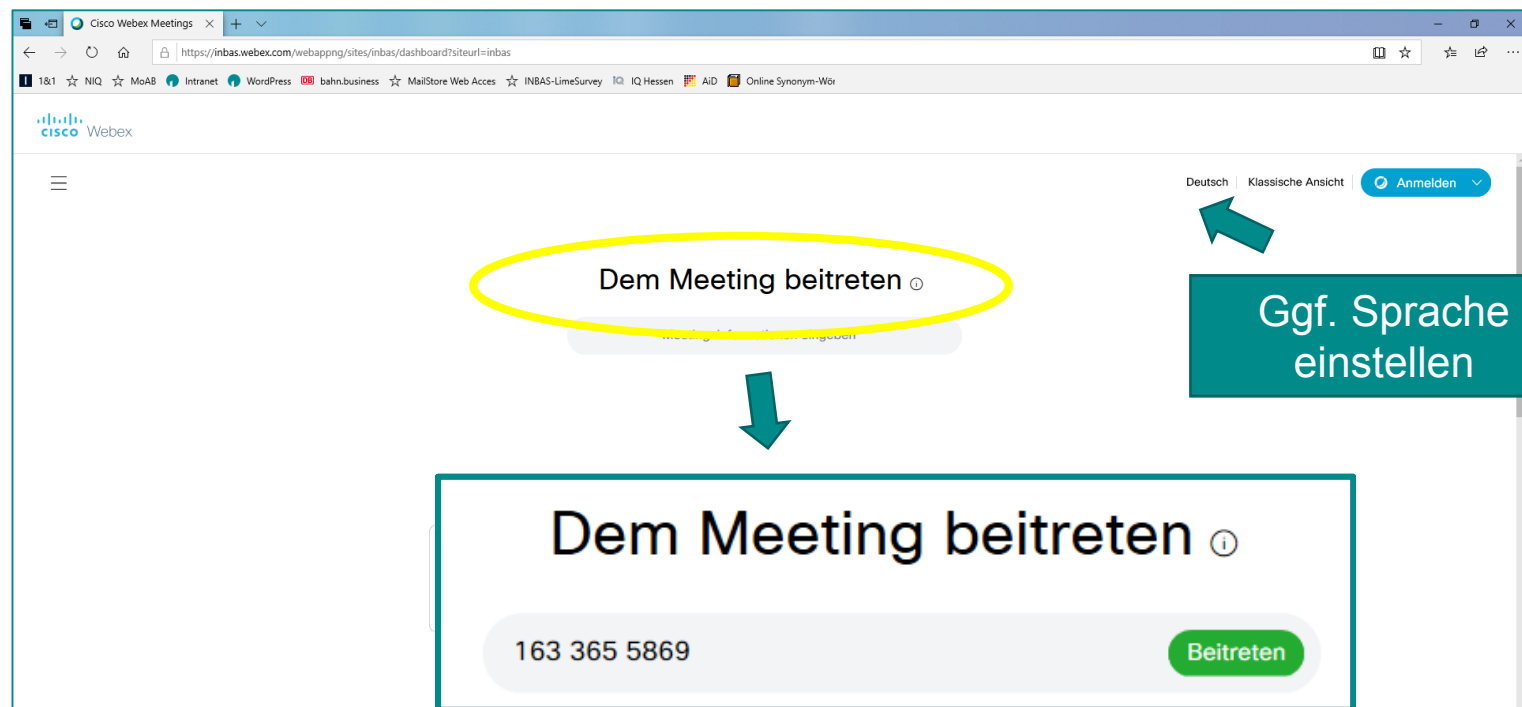
- Top-left:** "Falls Sie sich per Telefon einwählen möchten: Hier unten im Dropdownmenü „Einwahl“ auswählen (Weiteres s. nächste Folie)" with an arrow pointing to the audio dropdown menu.
- Top-right:** "Einstellungen an Kamera und Mikro vornehmen (meist nicht nötig)" with an arrow pointing to the "Lautsprecher und Mikrofon testen" button.
- Bottom-left:** "Mikro und Kamera an- und ausschalten" with an arrow pointing to the "Stummschaltung aufheben" button.
- Bottom-center:** A long teal bar with an arrow pointing up to the "Video starten" button.

**Schritt 4b:** Nur für die **Einwahl über Telefon** auf „Alle globalen Einwahlnummern“ klicken und im Dropdownmenü **Deutschland** auswählen; dann eine der deutschen Nummern anrufen



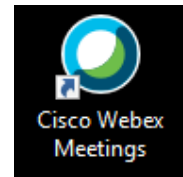
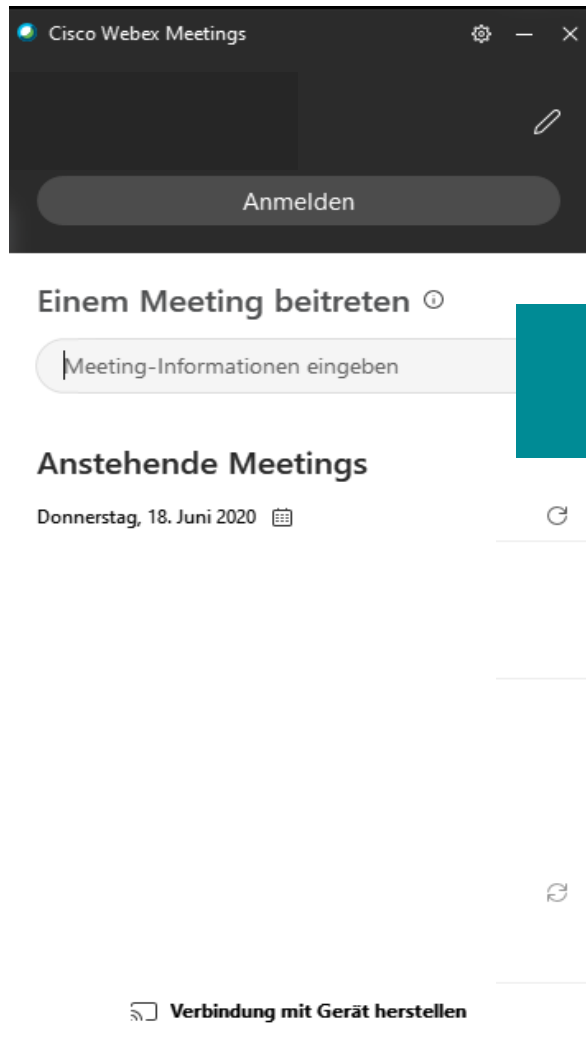
## 2) Alternativer Weg zum Einwählen in Webex Meeting: Über die Website mit manueller Einwahl

- Website <https://inbas.webex.com> mit Firefox, Edge oder Chrome öffnen
- Meeting ID eingeben (s. Einladungs-Mail)
- Meeting Passwort eingeben (s. Einladungs-Mail)
- Weiter mit den Schritten 2-4 wie in Weg 1) beschrieben.

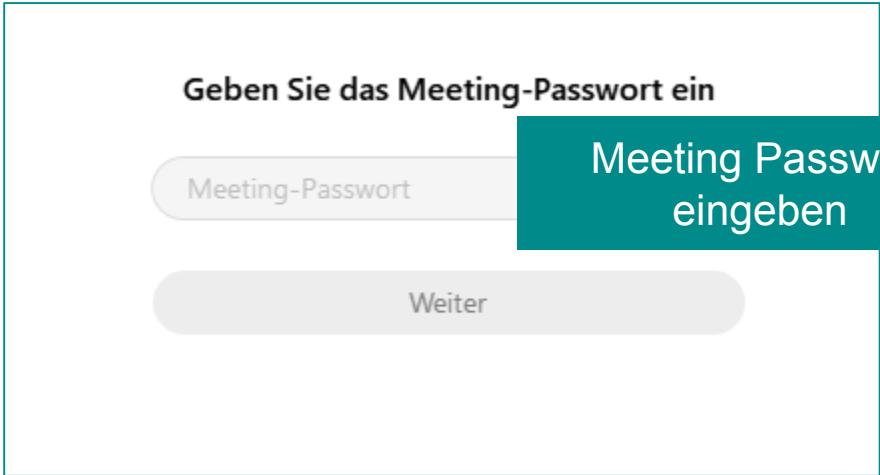




### 3) Mobiler Weg: Über die App (im Vorfeld runterladen)



Meeting ID eingeben



Meeting Passwort eingeben

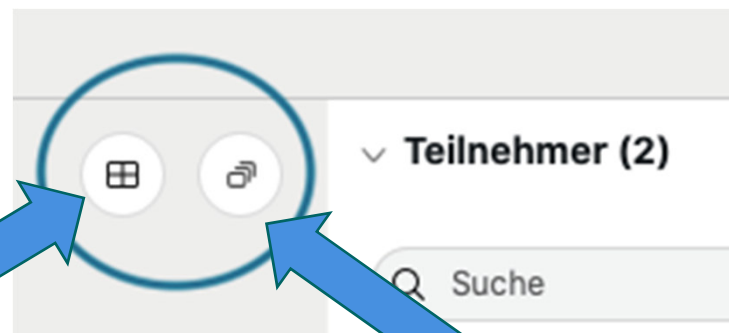
# Im Meeting: Steuerungselemente



## Ansichten

Während der Veranstaltung können Sie zwischen drei verschiedenen Videoansichten wechseln:

Die Ansichten Buttons sind links neben der Teilnehmer\*innen-Übersicht zu sehen.



In diesem Button kann man auswählen zwischen der

- 1) Rasteransicht
- 2) Aktiven Sprecher- & Miniaturansicht

Vollbild: Dadurch kann man die Sprecher in einer Vollbild-Ansicht sehen

# Transferagentur Kommunales Bildungsmanagement Hessen

INBAS GmbH

Herrnstraße 53, 63065 Offenbach

Telefon 069 27224-750

Fax 069 27224-30

E-Mail [info@transferagentur-hessen.de](mailto:info@transferagentur-hessen.de)

WWW [www.transferagentur-hessen.de](http://www.transferagentur-hessen.de)

[www.transferagenturen.de](http://www.transferagenturen.de)